

INSTRUMEN ASSESMENT/PENGAJIAN BIMTEK

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Aisiyah Yogyakarta
 Nama Program Studi : Program Studi D-III Kebidanan
 Nama Pengkaji : Nunik Endang S SST,SH,M.Sc, Siti Tyastuti,S.Kep,SST,M.Kes,
 Heni Puji Wahyuningsih,S.SiT,M.Keb, Bayudi, AMd
 Tanggal Asesmen/Pengkajian : Kamis, 13 Juli 2017

No. Elemen	Elemen/Deskriptor	Hasil Asesmen	REKOMENDASI	WARNA
1.1	Pemahaman pemangku kepentingan internal (sivitas akademika dan tenaga kependidikan) terhadap visi, misi, tujuan dan sasaran program studi.	Dipahami dengan baik oleh dosen dan tenaga kependidikan		Hijau
2.1	Upaya-upaya yang telah dilakukan penyelenggara program studi untuk menjamin keberlanjutan (sustainability) program studi ini antara lain mencakup: 1. Upaya peningkatan animo calon mahasiswa, 2. Upaya peningkatan mutu manajemen, 3. Upaya untuk peningkatan mutu lulusan 4. Upaya untuk pelaksanaan dan hasil kerjasama kemitraan, 5. Upaya dan prestasi memperoleh dana dari sumber selain dari mahasiswa.	Upaya yang telah dilakukan memiliki bukti berupa dokumen, foto, MOU kerjasama.		Hijau
3.1	Rasio calon mahasiswa yang ikut seleksi : daya tampung.	Untuk tahun akadumik 2016-2017 Jumlah mahasiswa yang mendaftar sebanyak 515 orang dan yang diterima 140 siswa terbagi dalam 2 kelas (70 orang) Rasio yang diperoleh yaitu 3,6	Saran : Kedepannya untuk jumlah siswa 140 orang, kelas minimal dibagi menjadi 3 kelas. Untuk kelas besar tata letak kursi tidak klasikal.	Kuning
4.1	Dosen tetap berpendidikan minimal S2 yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi PS	Jumlah dosen tetap S2 yg sesuai dengan kompetensi PS : 26 orang		Hijau

4.2	Rasio mahasiswa terhadap dosen tetap Bidang PS (R_{OT})	1:18		Hijau
4.3	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat Pendidik Profesional (serdos)	3 orang	Diupayakan untuk diusulkan mendapatkan Serdos minimal 40 % dari jumlah dosen tetap.	Kuning
4.4	Dosen tetap yang memiliki Sertifikat kompetensi/Profesi dan kartu keanggotaan profesi	Sudah punya semua, 3 orang dalam proses perpanjangan KTA		Hijau
4.5	Persentase jumlah dosen tidak tetap, terhadap jumlah seluruh dosen.	Dosen tetap : 26 orang Dosen tidak tetap : 2 orang	Dosen tidak tetap diusulkan menjadi dosen tetap	Hijau
4.6	Kegiatan dosen tetap dalam seminar ilmiah/lokakarya/penataran/workshop/pagelaran/pameran/peragaan yang tidak hanya melibatkan dosen PT sendiri.	26 Dosen	-	Hijau
4.7	Pustakawan dan kualifikasinya. *Nilai dihitung dengan rumus berikut: $A = (4 X_1 + 3 X_2 + 2 X_3) / 4$ X_1 = jumlah pustakawan yang berpendidikan S2 atau S3. X_2 = jumlah pustakawan yang berpendidikan D4 atau S1. X_3 = jumlah pustakawan yang berpendidikan D1, D2, atau D3.	6 orang, terdiri dari: S2 : 1 S1 : 4 D3 : 1 $A = (4 X_1 + 3 X_2 + 2 X_3) / 4$ $= (4 \times 1 + 3 \times 4 + 2 \times 1) / 4$ $= (4 + 12 + 2) / 4$ $= 18 / 4$ $= 4.5$	-	Hijau
4.8	Tenaga laboran: kecukupan, kesesuaian dengan area kompetensinya.	14 orang, terdiri dari: S1 : 3 D3 : 9 SMA : 2	-	Hijau
4.9	Tenaga administrasi.	29 orang jumlah tenaga administrasi dari seluruh Universitas. Program DIII tidak bisa memisahkan karena	-	Hijau

	<p>*Nilai dihitung dengan rumus berikut: $D = (4 X_1 + 3 X_2 + 2 X_3 + X_4)/4$</p> <p>$X_1$ = jumlah tenaga administrasi yang berpendidikan D4 atau S1 ke atas. X_2 = jumlah tenaga administrasi yang berpendidikan D3. X_3 = jumlah tenaga administrasi yang berpendidikan D1 atau D2 X_4 = jumlah tenaga administrasi yang berpendidikan SMU/SMK</p>	<p>sudah menjadi satu system. Sehingga tidak bisa di nilai secara terpisah. S2 : 1 S1 :19 D3 :5 SMA :4</p> <p>Khusus untuk tenaga administrasi DIII Kebidanan terdiri dari : 2 lab (D III) dan 3 akademik (S1) $D = (4X_1 + 3X_2 + 2X_3 + 1X_4) / 4$ $= (4 \times 3 + 2 \times 2 + 0 + 0) / 4$ $= (12 + 2) / 4$ $= 14 / 4$ $= 3,5$</p> <p>Untuk perhitungan prodi *$D = (4X_1 + 3X_2 + 2X_3 + 1X_4) / 4$ $= (4 \times 20 + 3 \times 5 + 4) / 4$ $= 99 / 4$ $= 24,75$</p> <p>Untuk seluruh universitas</p>		
5.1	<p>Kelengkapan dan perumusan kompetensi berdasarkan <i>learning outcomes</i></p>	<p>Kurikulum memuat kompetensi lulusan secara lengkap</p>	<ul style="list-style-type: none"> Perhitungan bahan kajian dan pembobotan, perlu dituliskan keterangan taksonominya dan serta jumlah total keluasan dan kedalaman Konsistensi penulisan CP MK 	Hijau
5.2	<p>Orientasi dan kesesuaian kurikulum dengan visi dan misi PS *lihat visi misi PS</p>	<p>Sesuai dengan visi-misi, berorientasi ke masa depan dan kini.</p>	<p>Unsur/pihak yg menyusun visi misi perlu dilengkapi</p>	Hijau
5.3	<p>Struktur kurikulum meliputi kesesuaian mata kuliah dengan standar kompetensi *Dibuktikan dengan adanya kurikulum</p>	<p>Sesuai dengan standar kompetensi, berorientasi ke masa kini</p>	<p>Perlu cek kembali penulisan jumlah total SKS pada struktur program, setelah</p>	Hijau

	<p>Catatan: Untuk menilai kesesuaian mata kuliah dan urutannya, bila perlu penilai/pengkaji memperhatikan silabus/materi mata kuliah/Modul</p>		<p>struktur program ada uraian implementasi pembelajaran (sistem pembelajaran, bentuk pembelajaran dan metode pembelajaran) – bisa dituangkan dalam satu bab kurikulum berupa implementasi pembelajaran</p>	
5.4	<p>Jumlah SKS yang digunakan untuk kegiatan praktikum/ praktek/ PKL *Catatan: Harus dipastikan bahwa 1 SKS praktikum minimum 2 jam kegiatan terjadwal per minggu, 1 SKS praktik klinik = 4 jam kegiatan per minggu dan 1 SKS praktik komprehensif komunitas di masyarakat = 6-8 jam kegiatan per minggu.</p>	<p>Jika kegiatan praktikum/ praktek/ PKL 66,5 SKS Jam Praktikum = 1884 jam Jam Praktik Klinik = 1596 jam</p>	<p>Sudah sesuai Catatan ada perhitungan SKS beban praktikum di lahan dengan meng kalikan 12, perlu croscek</p>	Hijau
5.5	<p>Persentase mata kuliah yang dalam penentuan nilai akhirnya memberikan bobot pada tugas-tugas (PR atau laporan) $\geq 20\% \rightarrow P_{TGS}$ * Data pendukung yang perlu dilihat : - SAP dengan melihat jenis tugas - Penilaian tugas - Hasil tugas mahasiswa</p>	<p>Jika $P_{TGS} 100\%$</p>	<p>Konsistensi RPS, penulisan proporsi penugasan pada mata kuliah</p>	
5.6	<p>Persentase mata kuliah dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah, silabus/modul/SAP/(= MK_{SAP})</p>	<p>Jika $MK_{SAP} \geq 95\%$</p>	<p>SAP dalam bentuk Timeline MK Perlu mempertimbangkan keberadaan SAP/RPP</p>	
5.7	<p>Substansi dan pelaksanaan praktikum/praktik sesuai dengan MK yang bermuatan praktikum yang dijabarkan dalam panduan praktikum dengan target</p>	<p>Pelaksanaan modul praktikum/praktek lebih dari cukup</p>	<p>Penulisan modul agar dikembangkan sesuai kaidah</p>	

	kompetensi yang akan dicapai, dibuktikan dengan rencana dan monitoring kegiatan praktikum buku rekapitulasi bimbingan/logbook * Catatan: <i>Peer group</i> diharapkan menentukan modul-modul praktikum/praktek yang harus dilakukan, syarat minimal maupun yang lebih baik.	(ditambah dengan demonstrasi di laboratorium) di PT sendiri Jumlah Modul 34 mata kuliah	penulisan modul	
5.8	Mekanisme monitoring perkuliahan tentang: (a) kehadiran mahasiswa (b) kehadiran dosen (c) materi kuliah	Ada monitoring dan evaluasi secara kontinu Setiap 4 kali pertemuan dan dilakukan rekapitulasi setiap semester	Sudah sesuai	
5.9	Jumlah jam real yang digunakan untuk kegiatan praktikum/ praktek/ PKL(= $J_{jam\ real}$).	Jika $J_{jam\ real}$ 3830 jam	Sudah sesuai	
5.10	Mutu soal ujian ditentukan dengan bukti pendukung yang berupa adanya kisi kisi/blue print setiap MK,bentuk soal ,analisis butir soal (=P _{Soal}).	Jika $P_{Soal} \geq 90\%$ Total mk tes teori: 25 mk Validasi 25 mk Blue print 19 mk Analisis butir soal: 16 mk	Melengkapi kisi-kisi sesuai kaidah (cth no item, tingkat kesukaran) Belum semua soal memenuhi kaidah vignette Hasil anabut: mayoritas cek distraktor	
5.11	Peninjauan kurikulum selama 5 tahun terakhir: mekanisme, pihak yang terlibat, hasil peninjauan	Peninjauan kurikulum dalam 5 tahun terakhir sebanyak 3 kali; 2010, 2014, 2016. Terdapat dokumentasi peninjauan kurikulum dan notulensi masukan dari pihak yang terlibat.	Perbaiki dokumen: outline laporan peninjauan kurikulum: daftar hadir pihak yang terlibat/pemangku kepentingan, summary hasil peninjauan	
5.12	Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan	Pembaharuan kurikulum dilakukan	Melengkapi dokumen: outline	

	pemangku kepentingan	sesuai dengan perkembangan ilmu di bidangnya dan kebutuhan pemangku kepentingan.	laporan peninjauan kurikulum: daftar hadir pihak yang terlibat/pemangku kepentingan, summary analisis hasil peninjauan yang terkait dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan pemangku kepentingan	
5.13	Rata-rata banyaknya mahasiswa per dosen Pembimbing Akademik per semester ($=R_{MPA}$)	$R_{MPA} \leq 1: 16$ (rentang 8-20)		
5.14	Jumlah rata-rata pertemuan pembimbingan akademik per mahasiswa per semester ($=Pp$)	Jika $Pp < 4$	Dokumentasi pelaksanaan pembimbingan akademik per mahasiswa per semester belum menunjukkan rata-rata pertemuan pembimbingan akademik 4 kali	
5.15	Pelaksanaan kegiatan pembimbingan akademik.	Dilakukan oleh seluruh dosen PA dengan baik sesuai panduan tertulis	Melengkapi dokumentasi pelaksanaan bimbingan akademik	
5.16	Efektivitas kegiatan pembimbingan akademik.	Sistem bantuan dan bimbingan akademik efektif	Melengkapi dokumentasi pelaksanaan bimbingan akademik	
5.17	Bentuk dan mutu laporan tugas akhir/karya tulis ilmiah mahasiswa	Bentuk LTA adalah studi kasus dalam bidang kebidanan.	Judul dan metodologi supaya disesuaikan.	
5.18	Ketersediaan panduan, sosialisasi, dan pelaksanaan karya/tugas akhir.	Panduan LTA spesifik untuk prodi D3 kebidanan, disosialikan pada akhir semester IV dengan	Penulisan panduan supaya dibuat sesuai kaidah	

		pertemuan langsung dg mhs, panduan dapat di akses dg e-learning.	
5.19	Rata-rata mahasiswa per dosen pembimbing Karya Tulis Ilmiah/Tugas akhir ($=R_{MTA}$)	Jml mhs 138 / jml pembimbing 34 , rata2 4 mhs/pbb.	Pembimbing maksimal membimbing 4 mhs
5.20	Rata-rata jumlah pertemuan/pembimbingan selama penyelesaian Karya /Tugas akhir ($=R_{ETA}$)	Rata2 Jml pertemuan/jml pembimbing 17 x. Jumlah bimbingan minimal 9 x, maksimal 30 x.	
5.21	Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir adalah S2 sesuai dengan bidang keahliannya dan memiliki sertifikat kompetensi /profesi dengan bidang ahlinya. * P_{DTA} = Persentase dosen pembimbing tugas akhir yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi.	Semua Dosen pembimbing kualifikasi S2 Keb dan S2 Kes.	
5.22	Upaya perbaikan sistem pembelajaran yang telah dilakukan selama tiga tahun terakhir berkaitan dengan: (a) Materi, (b) Metode pembelajaran, (c) Penggunaan teknologi pembelajaran, (d) Cara-cara evaluasi	Upaya perbaikan yang dilakukan setiap akhir semester , meliputi : (a) Materi, (b) Metode pembelajaran, (c) Penggunaan teknologi pembelajaran, (d) Cara-cara evaluasi	Dokumen supaya dilengkapi
5.23	Kebijakan tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik).	Dokumen kebijakan STATUTA Stikes Aisyah Yogyakarta dan STATUTA Unisa.	
5.24	Ketersediaan sarana prasarana yg memungkinkan terciptanya interaksi akademik, meliputi adanya ruangan perpustakaan, laboratorium, ruang kelas, perkantoran, kegiatan eks-kur dan BEM	Gedung milik Persyarikatan Muhammadiyah Yogyakarta , lengkap.	
5.25	Program dan kegiatan akademik untuk menciptakan suasana akademik (seminar, simposium, lokakarya, bedah buku, penelitian bersama dll).	Kuliah pakar, Seminar Nasional, Pkmas dalam bentuk baksos, PKM melibatkan mhs, Penelitian melibatkan mhs tdk ada dokumen.	Dokumen supaya dilengkapi, penulisan sesuai kaidah.
5.26	Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa	Pengajian semua cuvitas akademika setiap hari Sabtu, syawalan dan buka bersama stiap tahun, Milad setiap thn, Pkm dan penelitian	Supaya dibuat jadual kontinue/ insidental pada panduan atau aturan.

		melibatkan mhs, setiap thn ajaran baru silaturahmi pegawai di Hall IV, Pertemuan BPH dengan dosen secara insidental.		
5.27	Pembekalan lulusan program studi dengan etika profesi	MK Etika Pengembangan Kepribadian 2 SKS pada semester I, MK Etika dan Profesi Kes 2 SKS pada semester III, Pembekalan mhs sbt praktik klinik, terimplementasi pada MK. Sebelum yudidium mhs menginap 2 mlm di asrama untuk pembekalan akhlak Islam.	Dokumen tidak sesuai, supaya disesuaikan yang benar.	
5.28	Budaya keelamatan kerja dalam kegiatan praktikum/praktek: <ul style="list-style-type: none"> • ketersediaan pedoman, • keefektifan (sosialisasi dan pelaksanaannya), • kelengkapan peralatan dan bahan 	Pedoman Keselamatan Kerja di lab sdh ada secara umum, SOP lab secara umum, alat lengkap, IK ? sosialisasi : peraturan ditempel di lab.		
6.1	Kelengkapan, kepemilikan, dan mutu prasarana (kantor, ruang kelas, ruang laboratorium dan kelengkapan alat, lahan praktek, ruang perpustakaan, dsb sesuai dengan standar, yang dipergunakan PS dalam proses pembelajaran.	Prasarana lengkap dan mutunya baik untuk proses pembelajaran, kepemilikan milik sendiri. Penggunaan ruang kelas selama ini tdk ada masalah. Perpustakaan ada di Kampus I dan II	Perawatan secara rutin.	Hijau
6.2	Bahan pustaka berupa modul praktikum/praktek (sesuai standar penulisan modul) yang berkaitan dengan kebidanan dan sesuai dengan mata kuliah yang ada praktikum dan praktik klinik kebidanan	Buku pustaka ada 7.803 judul 30.084 eks Panduan praktikum 34 judul 103 eks Jurnal terakreditasi ad 16 Jurnal internasional 12 judul Majalah ilmiah 4 judul Prosiding 30 judul		Hijau
6.3	Komitmen institusi pelayanan kesehatan sebagai wahana praktik *Penilaian secara <i>expert judgment</i> dari	Ada 17 RS, 25 Puskesmas; 39 BPM & RB untuk praktik mahasiswa, semua ada MoU SDM/CI kualifikasi minimal D-3		

	aspek-aspek berikut: Bukti Komitmen <ul style="list-style-type: none"> • Manajemen dan administrasi (MOU) • SDM • Penunjang pendidikan 	pengalaman 2 tahun, pelatihan CI. Evaluasi lahan praktik dengan masukan dari mhs praktik (Quesioner), evaluasi bersama dgn CI lahan praktik.		
7.1	Jumlah penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan PS, yang dilakukan oleh dosen tetap, selama 3 tahun. Jumlah penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan PS dan yang relevan, dilakukan oleh dosen tetap *Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut: $NK = \text{Nilai kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$ Keterangan: n_a = Jumlah penelitian dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu n_b = Jumlah penelitian dengan biaya dari Depdiknas dan institusi dalam negeri di luar Depdiknas yang sesuai bidang ilmu n_c = Jumlah penelitian dengan biaya dari PT/sendiri yang sesuai bidang ilmu f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS	Jumlah penelitiandosen tetap dalam 3 tahun terakhir. Tahun 2104 ada 17 judul, biaya sendiri, PT, Diknas & Luamgeri Tahun 2015 ada 9 judul, biayaPT & Diknas Tahun 2016 ada 18 judul, biaya PT & Diknas Jumlahdosen 12 orang $NK = \frac{(4.4) + (2.5) + (36)}{2,38} = \frac{62}{2,38} = 26,26$	Perlu peningkatan jumlah penelitian dosen tetap dengan biaya PT ataupun Diknas atau biaya luar negeri..Karena dosen tetap ada 26 penelitian minimal 26 kegiatan tiap tahun.	Hijau
7.2	Jumlah kegiatan pelayanan/pengabdian kepada masyarakat (PkM) yang dilakukan oleh dosen tetap dan relevan selama tiga tahun. *Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut: $NK = \text{Nilai kasar} = \frac{4 \times n_a + 2 \times n_b + n_c}{f}$	Jumlah pengabdian selama 3 tahun terakhir Tahun 2104 ada 25 judul, biaya sendiri & PT serta biaya diluar Diknas Tahun 2015 ada 25 judul, biayaPT Tahun 2016 ada 16 judul, biaya PT Jumlahdosen 12 orang	Karena ada 26 dosen tetap perlu ditingkatkan minimal 26 kegiatan setiap tahun, terutama untuk biaya yang berasal dari luar negeri.	Hijau

	<p>Keterangan:</p> <p>n_a = Jumlah kegiatan PkM dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu</p> <p>n_b = Jumlah kegiatan PkM dengan biaya dari Depdiknas dan institusi dalam negeri di luar Depdiknas yang sesuai bidang ilmu</p> <p>n_c = Jumlah kegiatan PkM dengan biaya dari PT/sendiri yang sesuai bidang ilmu</p> <p>f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan PS.</p>	$NK = \frac{(4.6) + (2.4) + (56)}{3.38} = \frac{88}{3.38} = 26.26$		
7.3	Kegiatan kerjasama dengan institusi di dalam negeri dalam tiga tahun terakhir	Ada kerjasama dengan institusi dalam negeri dalam jumlah banyak (108 institusi), semua relevan dengan bidang keahlian PS, ada 5 MoU yg habis masa berlaku tp sdg tahap proses yaitu utk MoU dgn IBI Kab/Kota.		Hijau
7.4	Kegiatan kerjasama dengan institusi di luar negeri dalam tiga tahun terakhir	Ada 9 kerjasama dengan institusi di luar negeri ada 8 yang sdh habis masa berlaku. Dari 8 yg sdh habis masa berlaku 6 sedang proses perpanjangan MoU. 1 MoU habis Okt 2017 namun sdh proses perpanjangan MoU. Ada 1 MoU sedang dalam tahap peninjauan	Kerjasama yang sdh ada MoU utk dimaksimalkan kegiatannya	Hijau

Yogyakarta, 13 Juli 2017

Berita acara Pembinaan Teknis ini ditandatangani oleh Surveyor Pembinaan teknis dan Ketua Program Studi.
Setelah isi tabel tersebut diatas diperiksa dan disetujui oleh Ketua Program Studi.

An. Ketua Program Studi D-III Kebidanan
Universitas Aisyiah Yogyakarta



(Nurul Kurniati, S.ST, M.Keb)

Surveyor

1. Nunik Endang S SST,SH,M.Sc
2. Siti Tyastuti,S.Kep,SST,M.Kes
3. Heni Puji Wahyuningsih,S.SiT,M.Keb
4. Bayudi, AMd

Tanda Tangan

.....
.....
.....
.....